

ANLAGE A VERARBEITETE DATEN

Zur Leistungserbringungen aus der Hauptvereinbarung erhebt und verarbeitet LANCOM die folgenden Daten für den Auftraggeber.

Nummer in § 1 AVV	Dienstleistung oder Produkt	Gegenstand Zweck der Beauftragung	Übergebene Daten
1,2	myLANCOM	Registrierung	<ul style="list-style-type: none"> • E-Mail Adresse • Passwort
1,2	LANCOM Systems Partner Portal	Registrierung	<ul style="list-style-type: none"> • Benutzername • Geschlecht • Vorname • Nachname • Adresse • Funktion
1,2	LANCOM Systems Partner Portal	Durchführung einer Lead,- oder Deal-Registration	<ul style="list-style-type: none"> • Projektname • Distributor • (vorherige) Endkunden-Firma bzw. Endkunden-Name • Partner-Firma • Partner-Adresse, PLZ, Ort, Land • Webseite • (Endkunden) - E-Mail • (Endkunden) - Telefonnummer • Abrufdatum • Entscheidungsdatum • Branche • Mitbewerber • Beschreibung

3,4,5	LANCOM Management Cloud	Betrieb und Überwachung von WAN-, WLAN- und LAN- Infrastrukturen.	<p>Administratoren:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adresse (Straße, Hausnummer, PLZ, Stadt, Land), • Telefonnummer, • Faxnummer, • Profilbild, • Sprachpräferenz (Deutsch/Englisch), sowie ggfs. weitere vom ihnen hinterlegte Informationen. <p>Organisationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adresse des Organisationsinhabers (Straße, Hausnummer, PLZ, Stadt, Land), • ggf. selbst zu definierende Organisationseigenschaften (z.B. zur Hinterlegung von Kundennummern), • ggfs. weitere vom ihnen hinterlegte Informationen. <p>Projekte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adresse des Projektes (Straße, Hausnummer, PLZ, Stadt, Land), • ggf. selbst zu definierende Projekteigenschaften (z.B. zur Hinterlegung von Kundennummern) • ggfs. weitere vom ihnen hinterlegte Informationen.
-------	-------------------------------	--	---

			<p>Geräte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adresse des Geräts (Straße, Hausnummer, PLZ, Stadt, Land), • ggf. selbst zu definierende Geräteeigenschaften (z.B. zur Hinterlegung von Kundennummern), • ggfs. weitere vom ihnen hinterlegte Informationen. <p>Management und Monitoring</p> <ul style="list-style-type: none"> • IP und MAC-Adressen der Endgeräte, welche zur Nutzung der LMC auf die LMC zugreifen; • Datum/Zeit von Anmeldungen und Abmeldungen in Organisationen und Projekten; • Datum/Zeit von Änderungen an Netzwerk- und/oder Systemkonfigurationen • Datum/Zeit der Bestätigung von Hinweisen sowie von Freigaben/Bestellungen sowie Lizenzierungsveränderungen. <p>Monitoring:</p> <ul style="list-style-type: none"> • IP-Adresse des Endgeräts, • MAC-Adresse des Endgeräts, • Name des Endgeräts,
--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> • 802.1X-Login-Daten des Endgeräts, • Zuordnung eines WLAN-Endgeräts zu einem Access Point (Lokalisierung).
3,4,5,	Lizenzierung in der LMC		<p>CLA:</p> <p>E-Mail-Adresse des Orga-Admins, zum Projekt dazugehörige Projekt-ID.</p> <p>SPLA/ELA/PLA</p> <p>Daten des Vertragspartners bzw. des Vertreters.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vor- und Nachname, • Abteilung, • Rufnummer, • E-Mail-Adresse; <p>Daten des Orga-Admins:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vor- und Nachname, • Abteilung, • Rufnummer, • E-Mail-Adresse • ; Daten des Vertreters der Rechnungsadresse: • Firmenname, • Vor- und Nachname, Abteilung • Straße/Postfach, Postleitzahl, E-Mail-Adresse.
1,2,3,4,5,6	Support-Anfragen und -services	Bearbeitung von Anfrage bei - Kontakt mit dem	<ul style="list-style-type: none"> • IP-Adressen, MAC-Adressen

		LANCOM Support, Bearbeitung von Reparaturanfragen und Garantieabwicklung, Config Services und WLAN Ausleuchtungen	<ul style="list-style-type: none"> • Zugangsdaten (Internet, VPN und WLAN Kennungen) • Nutzungsdaten • Benutzerkennungen und Passwörter • Kontaktdaten der Mitarbeiter des Auftraggebers • Erstellen von WLAN-Planungen: • Gebäude Grundriss und –Adresdaten
6	Weiterbildungsvereinbarungen	Durchführung von Zertifizierungen, Seminaren, Schulungen, Workshops etc.	<ul style="list-style-type: none"> • Vorname: Ausstellung der Zertifikate, Rechnungsstellung • Nachname: Ausstellung der Zertifikate, Rechnungsstellung • Titel (optional) • Unternehmen inkl. Adresse, Ausstellung der Zertifikate, Rechnungsstellung • E-Mail: Identifikation des Teilnehmers, Kommunikation mit dem Teilnehmer • Umsatzsteuer-ID: Rechnungsstellung • Telefon: Kommunikation mit den Teilnehmers • Sprache: Korrekte Darstellung der Oberfläche

			<ul style="list-style-type: none"> • Letzter Login: Löschung der Daten 4 Jahre nach letztem Login • Erstellungs- und Freigabedatum • Aktive User • Username und Passwort: Zugriffsidentifikation • Zugriffszeitraum: Datumsermittlung, bis zu dem der Teilnehmer Zugriffsberechtigt ist • Rollenzuweisung: Steuerung des Zugriffs auf einzelne Kurse, Rolle des Users (Trainer, Teilnehmer, Administrator), Steuerung der Zugriffsrechte nach Rolle • Testteilnahmen.- und Ergebnisse: Fortschrittssteuerung, Ausstellung der Zertifikate, Support bei Rückfragen, Testgestaltung • Updatestatus: Zertifikatserstellung und Gültigkeitsdauer • Forumseinträge Nutzeridentifikation in Diskussionsforen
--	--	--	---

			<ul style="list-style-type: none">• Kalendertermine: Speicherung von Prüfungsterminen
--	--	--	---